



Ministero della Istruzione, dell'Università e della ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "Parco di Veio"

Via Fosso del Fontaniletto, 29/b – 00189 - ROMA

☐06.33.26.75.47 ☐ 06.33.25.09.48

rmic8bv005@istruzione.it - ☐www.icparcodiveio.edu.it

XXVIII Distretto – XV Municipio



Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata



Il presente Piano è redatto in conformità alle *Linee guida sulla Didattica digitale integrata*, emanate con Decreto Ministeriale 7 agosto 2020 n. 89 e al CCNI sulla DDI sottoscritto il 25/10/2020.

Il Piano è allegato al PTOF e pubblicato sul sito web dell'Istituto.

Indice generale	
Premessa	3
Finalità	3
Obiettivi	3
Attività	3
Organizzazione	4
Orari e frequenza delle lezioni	5
Orario di servizio dei docenti	6
Strumenti	7
Piattaforme educative	7
Libri digitali	7
Spazi di archiviazione	7
Registro elettronico	7
Metodologie didattiche	8
Strumenti per la verifica degli apprendimenti	8
Valutazione	8
Formazione specifica	9
Analisi del fabbisogno	9
Accesso agli strumenti necessari per una piena partecipazione	9
Inclusione	9
Rapporti scuola-famiglia	9
Colloqui con le famiglie	10
La gestione della privacy	10
Norme e codice di comportamento	10
Codice di comportamento	11

Premessa

Per Didattica Digitale Integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento che, in condizioni di emergenza sanitaria, sostituisce la tradizionale esperienza di “scuola in presenza” con l’ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

E’ rivolta a tutti gli studenti e le studentesse del nostro Istituto e prevede un equilibrato bilanciamento tra attività sincrone e asincrone.

Il presente Piano tiene conto del contesto, assicura la sostenibilità delle attività proposte e un generale livello di inclusività; esso ha validità permanente, salvo revisioni e proposte e approvate dagli organi collegiali.

Finalità

Il Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata (DDI) sarà utilizzato qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti.

Obiettivi

L'obiettivo principale da perseguire è il successo formativo delle alunne e degli alunni.

La definizione di una cornice pedagogica e di metodologie condivise da parte di tutti i docenti, garantisce l'omogeneità dell'offerta formativa dell'Istituzione scolastica.

Le intersezioni della scuola dell'infanzia, le sezioni di interclasse della scuola primaria e i dipartimenti disciplinari della secondaria di primo grado, definiscono i contenuti essenziali dei campi di esperienza e delle discipline, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento, per sviluppare quanto più possibile competenze, autonomia e responsabilità.

Attività

La DDI prevede un'alternanza di attività svolte in modalità sincrona e asincrona.

La modalità **sincrona** prevede un collegamento diretto con il docente per lo svolgimento in contemporanea delle attività didattiche proposte, come le lezioni in videoconferenza e le verifiche.

Altre attività sincrone possono prevedere per gli studenti lo svolgimento di

compiti, quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale attraverso l'utilizzo della piattaforma G-Suite.

Sono da considerarsi **asincrone** per gli studenti le attività svolte senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti, eseguite con l'ausilio di strumenti digitali, quali:

- attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'utilizzo di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
- visione di videolezioni, documentari o altro materiale audio e video predisposto o indicato dall'insegnante;
- esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali o artistici.

Le attività digitali asincrone vanno quindi intese come attività di insegnamento-apprendimento documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte delle studentesse e degli studenti di compiti precisi, assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale, e/o diversificati per piccoli gruppi.

L'alternarsi di attività sincrone e asincrone ha l'obiettivo di ottimizzare l'offerta didattica e di adattarla ai diversi ritmi di apprendimento, avendo cura di prevedere sufficienti momenti di pausa e tenendo conto della necessità di salvaguardare la salute e il benessere sia delle studentesse e degli studenti, sia del personale docente.

Organizzazione

La DDI sarà adottata in caso di sospensione delle attività didattiche in presenza, anche nel caso di quarantena fiduciaria o di isolamento fiduciario senza malattia certificata del docente, come strumento unico di espletamento del servizio scolastico e di garanzia del diritto allo studio.

Qualora non si verifichi la sospensione delle attività didattiche, ma singoli alunni o gruppi di alunni fossero posti in isolamento domiciliare fiduciario, volontario e/o obbligatorio, i docenti assicurano loro la prosecuzione della programmazione con le modalità che di volta in volta riterranno più opportune.

Per **la scuola dell'infanzia** poiché l'aspetto più importante è mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie, le attività, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, saranno calendarizzate evitando improvvisazioni ed estemporaneità nelle proposte in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini.

Orari e frequenza delle lezioni

Per le classi seconde, terze, quarte e quinte della Scuola Primaria e per la Scuola Secondaria di Primo grado è previsto un orario settimanale di 15 ore di attività didattica sincrona, mentre per le classi prime della scuola primaria il monte orario corrisponde a 10 ore.

I docenti di team e del consiglio di classe comunicheranno alla propria classe un orario di lezioni sincrone settimanale.

Nel rispetto dell'autonomia professionale e progettuale di ogni singolo docente, le attività sincrone (art.2 comma 2 del CCNI sulla DDI) potranno rivolgersi all'intero gruppo classe o a gruppi circoscritti di alunni della classe.

In quest'ultimo caso le ore di attività sincrona fruita da ciascun alunno non potranno comunque essere inferiori a quelle stabilite dal presente Piano.

Anche all'interno dei moduli orari dedicati alle attività sincrone sono auspicabili dei momenti di pausa per garantire la ripresa delle energie e il benessere psico-fisico degli alunni.

Le lezioni sincrone si svolgeranno entro l'orario di frequenza scolastica dell'ordine di scuola frequentato dagli alunni, salvo diverse esigenze dei docenti.

Alla scuola primaria e alla scuola secondaria di primo grado verranno rispettate le proporzioni orarie di ciascuna disciplina svolta in presenza.

Alla scuola primaria alcune attività potranno svolgersi anche in modo interdisciplinare.

Tali lezioni costituiscono **attività didattica a pieno titolo**, pertanto le eventuali assenze dovranno essere giustificate dai genitori.

Per la scuola primaria, **la giustificazione** dovrà essere inviata tramite mail ai docenti.

Per la scuola secondaria di primo grado la giustificazione dovrà avvenire tramite l'apposita funzione sul registro elettronico.

L'invio dei compiti da parte dei docenti dovrà avvenire entro e non oltre le ore 15.00 del giorno precedente per il giorno successivo.

L'invio di materiale didattico in formato digitale da parte degli studenti è consentito fino alle ore 19:00, dal lunedì al venerdì, salvo diverso accordo tra l'insegnante e il gruppo di studenti. Gli alunni sono tenuti al rispetto della puntualità.

Nell'ambito delle attività in modalità sincrona gli insegnanti firmano il registro elettronico di classe in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da orario settimanale. Nelle note l'insegnante specifica l'argomento trattato e/o

l'attività svolta.

Nell'ambito delle attività in modalità asincrona per gli studenti, gli insegnanti annotano sul registro elettronico di classe, in corrispondenza del termine della consegna, l'eventuale compito da svolgere a casa in autonomia avendo cura di:

- evitare sovrapposizioni con le altre discipline che possano determinare un carico di lavoro eccessivo;
- assegnare attività che possibilmente non richiedano la stampa di schede o altro materiale.

Orario di servizio dei docenti

Come specificato nell'art.2 comma1 del CCNI *concernente le modalità e i criteri sulla base dei quali erogare le prestazioni lavorative e gli adempimenti connessi resi dal personale docente del comparto "Istruzione e ricerca" nella modalità a distanza*, qualora si ricorra alla DDI il personale docente "è tenuto al **rispetto dell'orario di servizio** nonché alle prestazioni connesse all'esercizio del proprio ruolo professionale di cui al CCNL vigente".

Al netto delle lezioni sincrone, il docente completa il proprio orario di servizio in modo flessibile in attività **asincrone** di "**coordinamento organizzativo e didattico**".

Le suddette attività di "**coordinamento organizzativo e didattico**" possono essere dedicate a:

- progettazione e preparazione di materiali didattici
- progettazione e preparazione di materiali individualizzati per i BES
- ricerca e approfondimento disciplinare e delle applicazioni per la DDI
- correzione dei compiti e restituzione dei risultati agli alunni
- classificazione e archiviazione del materiale didattico
- coordinamento e confronto tra docenti
- progettazione di attività sincrone per gli studenti

Tali attività saranno rendicontate all'interno di un report settimanale da inserire nel registro elettronico.

Strumenti

La scuola garantisce unitarietà all'azione didattica rispetto all'utilizzo di piattaforme, spazi di archiviazione e registri elettronici.

L'Istituto realizza azioni di informazione destinate agli studenti circa i rischi derivanti dall'utilizzo della rete e in particolare sul reato di cyberbullismo.

Piattaforme educative

La scuola utilizza la piattaforma *G-Suite* per le attività di DDI.

La piattaforma si compone di diversi applicativi, tra cui *Google Classroom* e *Meet* e risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy.

All'interno di tale piattaforma gli studenti hanno modo di partecipare alle lezioni anche in modalità videoconferenza, di creare e condividere contenuti educativi, di eseguire verifiche e svolgere compiti e lavori di gruppo.

La piattaforma garantisce l'accessibilità da diversi dispositivi, quali pc, notebook, tablet e smartphone ed è disponibile una specifica App gratuitamente scaricabile da Google Play.

La scuola provvederà all'attivazione dei nuovi account agli studenti della scuola primaria e secondaria di primo grado, riconoscibili dal dominio @icparcodiveio.it, al fine di garantire l'accesso gratuito alle funzionalità dell'applicativo.

L'insegnante crea, per ciascuna disciplina di insegnamento e per ciascuna classe, un corso su Google Classroom da nominare come segue: **Classe Sezione Ordine Anno scolastico – Disciplina** (ad esempio: 2 A Primaria 2020/2021 – Italiano) come ambiente digitale di riferimento per la gestione dell'attività didattica sincrona ed asincrona.

L'insegnante invita al corso tutte le studentesse e gli studenti della classe utilizzando gli indirizzi email di ciascuno (**iniziale del nome cognome@icparcodiveio.it**) o l'indirizzo email del gruppo classe (**ordine classe sezione 2021@icparcodiveio.it**).

L'utilizzo della piattaforma è integrato dai software educativi scelti dai singoli docenti nel rispetto della libertà di insegnamento, garantita dall'articolo 33 della Costituzione e normata dall'art. 1 del D. Lgs. 297/1994 e dall'art. 1 comma 2 del D.P.R. 275/1999 (Regolamento dell'autonomia scolastica) e della normativa sulla privacy attualmente in vigore.

Libri digitali

Sia per i docenti, che per gli studenti vi è la possibilità di utilizzare i materiali digitali già forniti dalle case editrici a corredo dei libri di testo.

Spazi di archiviazione

I materiali prodotti sono archiviati dai docenti in *cloud* tramite Google Drive, pacchetto facente parte di *G-Suite*.

Registro elettronico

La scuola utilizza il registro elettronico *Axios*.

I docenti provvedono, tramite tale strumento, alla registrazione di presenze e assenze, all'annotazione degli argomenti trattati e all'assegnazione dei

relativi compiti.

Metodologie didattiche

La didattica digitale integrata utilizza la lezione in videoconferenza quale strumento portante dell'azione didattica, poiché essa agevola il ricorso a metodologie didattiche più centrate sull'interazione e sul coinvolgimento degli alunni, consente la costruzione di percorsi interdisciplinari nonché di capovolgere la struttura della lezione, da momento di semplice trasmissione dei contenuti a luogo aperto di confronto, di rielaborazione condivisa e di costruzione collettiva della conoscenza.

Per la scuola dell'infanzia, le modalità di contatto sono: la videochiamata, i messaggi tramite il rappresentante di sezione o anche la videoconferenza, per favorire il rapporto con gli insegnanti e con gli altri compagni. Tenuto conto dell'età degli alunni, è preferibile proporre piccole esperienze, brevi filmati o file audio. Inoltre, si cercherà di mantenere viva la comunità di sezione e il senso di appartenenza e di evitare il rischio di isolamento di bambini e famiglie. Nel procedere alla rimodulazione delle Unità di Apprendimento, si avrà cura di semplificare gli obiettivi specifici di apprendimento, fermo restando i traguardi per lo sviluppo delle competenze.

Strumenti per la verifica degli apprendimenti

Le sezioni d'interclasse della scuola primaria, i consigli di classe della secondaria di primo grado e i singoli docenti, individuano gli strumenti da utilizzare per la verifica degli apprendimenti e informano le famiglie circa le scelte effettuate.

Gli strumenti individuati possono prevedere:

- interrogazioni orali
- produzione di elaborati e/o documenti digitali sincroni e/o asincroni.

I docenti provvedono all'archiviazione dei documenti relativi alle verifiche in appositi *repository di Google Drive*, all'interno della *Google Suite d'Istituto*.

Qualora il docente si accorga della presenza di elementi esterni che possano influire sul risultato della verifica, o avverta una mancanza di trasparenza da parte dell'alunno (verifica svolta con videocamera oscurata o altri elementi che lasciano supporre atteggiamenti poco corretti) è facoltà del medesimo sospendere la verifica, informare la famiglia e rimandarla in tempi successivi, preferibilmente, con diversa modalità.

Valutazione

La valutazione delle attività svolte in modalità di didattica digitale integrata tiene conto dei criteri individuati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Per la scuola primaria è riportata sul registro elettronico e comunicata alle famiglie durante i colloqui periodici scuola-famiglia.

Per la scuola secondaria di primo grado, la valutazione è riportata sul registro elettronico e tempestivamente comunicata all'alunno tramite il suo account.

Formazione specifica

La Dirigente scolastica, unitamente alle Funzioni Strumentali di riferimento, ha attuato già dai mesi passati un piano di formazione specifica per tutti i docenti dell'Istituto, in cui i percorsi, sia a livello di singola istituzione scolastica che di rete, conseguono le seguenti priorità:

- a. **Informatica:** formazione sulle piattaforme in uso da parte dell'istituzione scolastica;
- b. **privacy, salute e sicurezza sul lavoro nella didattica digitale integrata.**

Analisi del fabbisogno

Accesso agli strumenti necessari per una piena partecipazione

L'Istituto provvede ad effettuare una rilevazione del fabbisogno di dispositivi elettronici e/o della connettività, al fine di provvedere alla concessione in comodato d'uso della propria dotazione informatica ai richiedenti.

I criteri per l'individuazione dei destinatari dei dispositivi sono stati stabiliti dal Consiglio di Istituto del 3 settembre 2020.

Inclusione

I docenti referenti per l'inclusione e i docenti curricolari operano periodici monitoraggi al fine di poter attivare tutte le azioni necessarie volte a garantire l'effettiva fruizione delle attività didattiche per gli alunni con bisogni educativi speciali, per i quali la sospensione dell'attività in presenza non dovrà interrompere il processo di inclusione e l'interazione tra docenti e compagni.

La scuola si adopera attivamente per garantire la frequenza scolastica nella didattica a distanza degli alunni diversamente abili con il coinvolgimento delle figure di supporto (Operatori educativi per l'autonomia e la comunicazione e gli Assistenti alla comunicazione per gli alunni con disabilità sensoriale).

Per tali alunni il punto di riferimento rimane il *Piano Educativo Individualizzato* (PEI) e i *Piani Didattici Personalizzati* (PDP) predisposti dai consigli di classe, interclasse e intersezione.

Rapporti scuola-famiglia

La scuola informa le famiglie circa le modalità e la tempistica per la realizzazione della didattica digitale integrata. Le comunicazioni sono

garantite attraverso il sito web istituzionale www.icparcodiveio.edu.it e tramite le comunicazioni inserite nel registro elettronico.

I docenti avranno cura di comunicare tempestivamente eventuali assenze dalle attività sincrone e asincrone alle famiglie o al tutore legale, affinché sollecitino gli alunni ad una regolare frequenza e un'adeguata partecipazione alle attività a distanza. Le famiglie sono tenute a garantire la regolarità della prestazione dei propri figli.

Il genitore e/o persona terza che ascolti la lezione svolta a distanza dal docente o che ne registri la stessa va a violare il principio costituzionale della libertà d'insegnamento del docente nell'esercizio delle sue funzioni, nonché le norme di riservatezza dei dati.

Colloqui con le famiglie

Per i colloqui gli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della secondaria di primo grado, seguiranno il piano annuale delle attività pubblicato sul sito della scuola, fornendo alle famiglie i propri indirizzi email istituzionali al fine di concordare le modalità di svolgimento.

Inoltre, i docenti della scuola secondaria, terranno i colloqui anche durante il loro orario di ricevimento settimanale, previa richiesta da far pervenire tramite indirizzo mail.

Gli indirizzi di posta elettronica dei docenti dei tre ordini sono strutturati nel seguente modo: **nome.cognome@icparcodiveio.it**

Il docente non è tenuto a comunicare il proprio numero di telefono personale alle famiglie, né a tenere gruppi di conversazione su chat.

La gestione della privacy

L'Istituto organizza le attività di DDI raccogliendo solo dati personali strettamente pertinenti e collegati alla finalità di istruzione e formazione che intende perseguire.

Specifiche disposizioni in merito alla gestione della privacy sono riportate nel *Regolamento di Istituto*.

Norma di rinvio: "per quanto non esplicitamente previsto nel presente codice di comportamento in tema di trattamento dei dati e di ulteriori aspetti legati alla privacy, si fa espresso rinvio alle norme contenute nel D. Lgs.n. 196/2003, nel D. Lgs. n. 101/2018, nel Regolamento Europeo 2016/679, nonché alla normativa Miur, fermi restando gli obblighi e le responsabilità civili e penali vigenti".

Norme e codice di comportamento

L'uso delle tecnologie e della rete comporta nuove responsabilità e la

conseguente adozione di specifiche norme di comportamento da parte dell'intera comunità scolastica.

A tal fine si rendono necessarie, apposite disposizioni che regolano lo svolgimento della DDI.

L'Istituto ha infine provveduto ad aggiornare il *Patto educativo di corresponsabilità*, che verrà sottoscritto dalle famiglie e dagli alunni.

Codice di comportamento

1	Gli studenti hanno il dovere di partecipare alle video lezioni collegandosi con puntualità e devono rimanere presso la propria postazione fino al termine delle stesse. Per urgenti necessità possono assentarsi temporaneamente, previa comunicazione al docente interessato.
2	Non è consentito: collegarsi in ritardo alle video lezioni, mangiare, stare in pigiama. E' richiesto decoro nella postura e nell'abbigliamento.
3	Le videocamere devono restare attivate durante le video lezioni, mentre il microfono sarà acceso qualora ne venga richiesto l'uso da parte del docente.
4	È vietato diffondere in rete o sui social le attività svolte sulla piattaforma anche in forma di foto, di riprese video o vocali.
5	E' vietato diffondere le credenziali di accesso alla piattaforma <i>G Suite</i> dell'istituto a studenti/studentesse appartenenti ad altre classi o a utenti non appartenenti all'Istituto Comprensivo di Parco di Veio.
6	È vietato utilizzare linguaggi inopportuni al contesto scolastico. Tutti i post ed i commenti dovranno essere rispettosi e costruttivi e non dovranno essere, mai e in nessun modo, offensivi o discriminatori nei confronti di chiunque.
7	E' obbligatorio segnalare immediatamente all'animatore digitale, attraverso il seguente indirizzo di posta elettronica: animatoredigitale@icparcodiveio.it , l'impossibilità di accedere al proprio account, l'eventuale smarrimento o furto delle credenziali personali o qualunque situazione che possa determinare un furto di identità.
8	E' vietato l'utilizzo della piattaforma fornita dalla scuola per finalità differenti da quelle didattiche e non conformi alle indicazioni fornite dai docenti.
9	Eventuali atti configurabili come cyberbullismo, ove rilevati, saranno segnalati agli organi competenti e trattati in base a quanto stabilito dalla normativa attualmente in vigore.
10	Qualunque condotta difforme rispetto al presente codice, influisce sulla valutazione del comportamento e può generare, nel caso di illecito, responsabilità diretta disciplinare, civile e penale.
11	L'istituto non risponde, in alcun modo, delle violazioni da parte del singolo alunno provenienti dal suo dispositivo o attraverso l'account/e-

	mail assegnata verso terzi.
12	L'istituto procederà a denunciare d'ufficio, qualsiasi episodio illecito che dovesse comportare tale dovere, in base alla normativa vigente.